

UMOWA NR

zawarta w dniur. w Poznaniu

pomiędzy

Miastem Poznań mającym swą siedzibę w Poznaniu, pl. Kolegiacki 17, NIP 2090001440,
w imieniu i na rzecz którego działa Inwestor Zastępczy:

Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o., z siedzibą w Poznaniu (61-714) przy al. Niepodległości 27,
zarejestrowana pod numerem 0000503225 w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 302689539, NIP 783 171 14 86, kapitał zakładowy 4.100.000 zł

reprezentowana przez:

.....

.....

zwanymi w dalszej treści Umowy - Zamawiającym

a

..... z siedzibą w przy ul.
zarejestrowaną pod numerem w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego o
kapitałe zakładowym pln; NIP, REGON

reprezentowaną przez:

..... -

/

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... z siedzibą: wpisanym do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (w skrócie CEIDG) prowadzonej w systemie
teleinformatycznym przez ministra właściwego do spraw gospodarki, NIP, REGON
.....

zwanym w dalszej treści Umowy - Inżynierem Kontraktu,

łącznie zwanych dalej: „Stronami”

Poznańskie Inwestycje Miejskie Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu działa w imieniu i na rzecz Miasta Poznania
na podstawie Zarządzenia nr 135/2014/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 13 marca 2014r. w sprawie zasad
zlecania i rozliczania z realizacji zadań powierzonych do wykonywania aktem założycielskim spółce Poznańskie
Inwestycje Miejskie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu oraz Zarządzenia nr
508/2015/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 31 lipca 2015r. zmieniającego zarządzenie w sprawie zasad
zlecania i rozliczania z realizacji zadań powierzonych do wykonywania aktem założycielskim spółce Poznańskie
Inwestycje Miejskie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu, a także pełnomocnictw
udzielonych spółce przez Prezydenta Miasta Poznania w celu realizacji zadań inwestycyjnych oraz Wskazania do

Realizacji z dnia 22 stycznia 2016r. nr zadania LXIV przekazanego przez Wydział merytoryczny Miasta Poznania - Wydział Transportu i Zieleni - dysponenta środków z budżetu Miasta Poznania przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotowego zadania inwestycyjnego.

Zamawiający ubiega się o dofinansowanie unijne w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na realizację Zadania.

Inżynier Kontraktu dla zadania inwestycyjnego został wybrany z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164) – podstawa wyłączenia art. 4 pkt 8, zgodnie z którym „ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro”.

zwana w dalszej treści „Umową”, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego powierza, a Inżynier Kontraktu przyjmuje do wykonania usługę pełnienia obowiązków Inżyniera Kontraktu wraz ze świadczeniem usług nadzoru inwestorskiego przy przygotowaniu i realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą: **Zaprojektowanie, budowa i wyposażenie parkingu typu Park&Ride przy ulicy Szymanowskiego w Poznaniu** zwaną dalej: „Zadaniem inwestycyjnym”.
2. W zakres Zadania Inwestycyjnego wchodzić będzie (obowiązki Wykonawcy Zadania inwestycyjnego):
 - a) opracowanie Dokumentacji Projektowej,
 - b) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych opinii oraz decyzji administracyjnych koniecznych do wykonania robót budowlanych,
 - c) realizacja robót budowlanych, prac montażowych oraz instalacja i rozruch oprogramowania, wraz z dostarczeniem Urządzeń,
 - d) sporządzenie dokumentacji powykonawczej, instrukcji obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń związanych z tym obiektem oraz przeszkolenia pracowników Zamawiającego,
 - e) uzyskania pozwolenia na użytkowanie względnie dokonania skutecznego zgłoszenia zakończenia budowy.
3. Zadanie inwestycyjne zostało określone w Programach Funkcjonalno Użytkowych (PFU) – załącznik nr 1.1 do Umowy. Projekt umowy jaką Zamawiający zawarł z wykonawcą Zadania inwestycyjnego stanowi załącznik nr 1.2 do Umowy.
4. Realizacja Zadania inwestycyjnego wskazanego w § 1 ust. 1 odbywać się będzie na podstawie umowy, którą Zamawiający zawarł z wykonawcą Zadania inwestycyjnego.
5. Zamawiający przekaże Inżynierowi Kontraktu kopię umowy zawartej z wykonawcą Zadania inwestycyjnego.

§ 2

WARUNKI OGÓLNE

1. Wszystkie działania Inżyniera Kontraktu winny zapewnić osiągnięcie celu, jakim jest otrzymanie przez Zamawiającego w założonym terminie i budżecie przedmiotu Zadania inwestycyjnego, wskazanego w § 1 ust. 1, wykonanego w najwyższym standardzie, z zachowaniem optymalizacji kosztów budowy i eksploatacji.
2. W razie jakichkolwiek sporów dotyczących interpretacji Umowy i zakresu obowiązków Stron ustala się, że celem Umowy jest zapewnienie efektywnego zarządzania i nadzoru nad przygotowaniem i realizacją Zadania inwestycyjnego wskazanego w § 1 ust. 1.
3. Przy uwzględnieniu tak określonego celu Inżynier Kontraktu zobowiązany jest, w szczególności do:

- a) działania w sposób pozwalający na realizację Zadania inwestycyjnego przy uwzględnieniu założonych kosztów i standardów jakościowych, zgodnie z przepisami prawa, otrzymanym od Zamawiającego PFU oraz opracowaną przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego Dokumentacją Projektową, zmianami podjętymi w trakcie realizacji prac uzgodnionymi z Zamawiającym, a także przy zachowaniu należytej staranności uwzględniającej profesjonalny charakter prowadzonej działalności,
 - b) monitoringu kosztów inwestycji tak, aby bez szkody, dla jakości wykonywanych usług i robót budowlanych pomyślnie zakończyć realizację Zadania inwestycyjnego w ramach określonego wynagrodzenia wykonawcy Zadania inwestycyjnego,
 - c) nadzorowania ścisłego wykonywania przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego jego obowiązków umownych, w tym działanie na rzecz terminowego zakończenia realizacji Zadania inwestycyjnego.
 - d) zapewnienia prawidłowego wykonania wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad wykonywaniem Zadania inwestycyjnego.
- 4. Inżynier Kontraktu nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego ani do dokonywania, bez pisemnej akceptacji Zamawiającego, zmian w wykonywaniu zakresu usług i robót określonych przez Zamawiającego
 - 5. W sprawach związanych z podejmowaniem koniecznych do realizacji Zadania inwestycyjnego decyzji, wyborem wariantów, w przypadku istnienia kilku wersji bądź rozwiązań oraz rozstrzyganiem sporów, o ile obowiązujące przepisy prawa oraz zasady wykonywania zawodu nie okażą się wystarczające, decydujący głos będzie miał Zamawiający.
 - 6. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych informacji uzyskanych w związku z Umową, także po ustaniu stosunku umownego z Zamawiającym. Inżynier Kontraktu nie będzie publikował informacji dotyczących pełnionej funkcji z tytułu Umowy oraz nie wyjawia informacji uzyskanych od Zamawiającego bez jego uprzedniej zgody udzielonej na piśmie.
 - 7. Inżynier Kontraktu ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie, że wszelkie metody jego pracy, wiedza specjalistyczna, działalność operacyjna, bądź jej rezultaty nie naruszają praw własności intelektualnej stron trzecich. Jednocześnie w przypadku skierowania jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego, w zakresie wyżej wskazanym, Inżynier Kontraktu oświadcza, że ponosi odpowiedzialność z tytułu tych roszczeń osób trzecich oraz zobowiązuje się do zaspokojenia na swój koszt wszelkich uzasadnionych roszczeń osób trzecich, a w razie zaspokojenia tych roszczeń przez Zamawiającego lub zasądzenia od Zamawiającego, do zwrotu na wezwanie Zamawiającego całości pokrytych roszczeń oraz wszelkich związanych z tym wydatków, włączając w to koszty postępowania sądowego, w tym koszty zastępstwa procesowego, arbitrażowego, administracyjnego, ugodowego.
 - 8. W przypadku sporu prawnego, w związku z Zadaniem inwestycyjnym, którego dotyczy Umowa, na żądanie Zamawiającego, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do niezwłocznego wydania wszelkich posiadanych dokumentów otrzymanych od Zamawiającego oraz powstałych w trakcie realizacji Zadania inwestycyjnego.
 - 9. Inżynier Kontraktu ma obowiązek realizować wszystkie inne polecenia i zarządzenia Zamawiającego, nie wymienione powyżej, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji Umowy i będą służyły zabezpieczeniu interesów Zamawiającego w związku z realizacją Umowy.
 - 10. Propozycje Inżyniera Kontraktu dotyczące zmiany przedmiotu umowy zawartej pomiędzy wykonawcą Zadania inwestycyjnego, a Zamawiającym lub zawieszenia wykonania usług i/lub robót wymagają pisemnej akceptacji Zamawiającego.
 - 11. Strony zgodnie ustalają, że Inżynier Kontraktu będzie pełnił obowiązki w okresie gwarancji i rękojmi dla robót budowlanych, na warunkach określonych w odrębnej umowie. Warunki pełnienia obowiązków w tym okresie zostały określone w Załączniku nr 3 do Umowy.

§ 3

ETAPY REALIZACJI

1. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do wykonywania usługi pełnienia obowiązków Inżyniera Kontraktu wraz ze świadczeniem usług nadzoru inwestorskiego, w szczególności:

1) W ramach Etapu I - nadzór nad pracami projektowymi:

- a) Weryfikacja opracowanej przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego Dokumentacji Projektowej pod względem jej zgodności z PFU, obowiązującymi przepisami prawa, normami i warunkami technicznymi, wraz z opracowaniem Raportu oceny Dokumentacji Projektowej, w którym Inżynier Kontraktu dodatkowo przedstawi oświadczenie o zapoznaniu się z Dokumentacją Projektową.
- b) Raport oceny Dokumentacji Projektowej zostanie przez Inżyniera Kontraktu sporządzony w formie pisemnej oraz elektronicznej w terminie 10 dni od dnia przekazania Dokumentacji Projektowej przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego. Zamawiający zastrzega sobie termin 21 dni na dokonanie weryfikacji Raportu, czego efektem może być zgłoszenie uwag pisemnych.
- c) Weryfikacja posiadanych przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane dla Zadania inwestycyjnego, pod względem formalno-prawnym. W przypadku ustalenia, że uprawnienia Zamawiającego w tym zakresie nie odpowiadają wymogom wynikającym z obowiązujących przepisów, pisemne poinformowanie Zamawiającego o tym fakcie w terminie 7 dni, wraz z przedstawieniem propozycji dalszego sposobu postępowania, celem dostosowania prawa do dysponowania nieruchomościami do wymogów obowiązującego prawa.
- d) Opracowanie protokołu przekazania placu budowy w zakresie terenu budowy uwzględniające uwarunkowania wynikające z dokumentów wskazanych w pkt c) powyżej.
- e) Bieżąca kontrola zgodności opracowywanej Dokumentacji Projektowej z zapisami PFU.
- f) Bieżący monitoring uzyskiwania przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego wszelkich niezbędnych opinii uzgodnień i decyzji administracyjnych.
- g) Kontrola postępu prac względem Harmonogramu Rzeczowo – Finansowego oraz analiza i opiniowanie Raportów o Postępie Prac przygotowywanych przez wykonawcę.
- h) Bieżąca kontrola i informowanie Zamawiającego o wywiązywaniu się z obowiązków zapisanych w SIWZ oraz umowie przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego.
- i) Wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją Zadania inwestycyjnego, monitorowanie postępu prac, włącznie ze składaniem okresowych raportów określających rzeczywiste zaawansowanie prac w stosunku do zaplanowanych. Zamawiający zastrzega sobie termin 14 dni na dokonanie weryfikacji raportów okresowych, czego efektem może być zgłoszenie uwag pisemnych.
- j) Rozwiązywanie bieżących problemów technicznych w trakcie realizacji Zadania inwestycyjnego.
- k) Utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami procesu realizacji Zadania inwestycyjnego, przekazywanie bez zbędnej zwłoki (w tym samym dniu lub najpóźniej następnego dnia roboczego do godziny 9.00) spraw bieżących (w tym korespondencji) wszystkim stronom zaangażowanym w realizację inwestycji.
- l) Opiniowanie wystąpień wykonawcy Zadania inwestycyjnego i rekomendowanie Zamawiającemu sposobu oraz konieczności zaprojektowania dodatkowych lub zamiennych rozwiązań/elementów, w tym szczegółowe uzasadnienie konieczności wykonywania tych prac wraz z weryfikacją ewentualnych kosztów oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie w terminie 3 dni od jego skutecznego przekazania.
- m) Opiniowanie w terminie 5 dni projektów umów o podwykonawstwo przedstawianych przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego.
- n) Kontrola zapłaty należnego wynagrodzenia wykonawcy Zadania inwestycyjnego i podwykonawcom, zgodnie z zawartą umową na wykonanie Zadania inwestycyjnego.

- o) Okresowe (co 3 miesiące) sprawdzanie ważności wszystkich polis ubezpieczeniowych, gwarancji oraz wszelkich innych dokumentów wymaganych od wykonawcy Zadania inwestycyjnego i formułowanie ewentualnych uwag i zastrzeżeń dotyczących ich ważności, poprawności i autentyczności.
 - p) Monitorowanie realizacji wymagań decyzji i uzgodnień administracyjnych wydanych w trakcie realizacji Zadania inwestycyjnego.
 - q) Analiza ewentualnych roszczeń wykonawcy Zadania inwestycyjnego pod względem technicznym, finansowym i formalnym. Przedstawianie stanowiska Inżyniera Kontraktu w odniesieniu do roszczeń wykonawcy Zadania inwestycyjnego oraz rekomendowanie Zamawiającemu sposobu potraktowania roszczeń, w szczególności w zakresie akceptacji lub odrzucenia w terminie 7 dni od ich otrzymania.
 - r) Identyfikowanie potencjalnych ryzyk skutkujących powstaniem ewentualnych roszczeń ze strony wykonawcy Zadania inwestycyjnego lub osób trzecich i niezwłoczne informowanie o tym Zamawiającego wraz z przedstawieniem propozycji sposobów eliminacji tych ryzyk.
 - s) Współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień umowy na wykonania Zadania inwestycyjnego, rekomendowanie Zamawiającemu rozwiązań umożliwiających przyspieszenie prac.
 - t) Analizowanie wniosków i roszczeń mieszkańców oraz innych uczestników procesu budowlanego, w tym dokonywanie oceny zasadności tych roszczeń i przekazanie stanowiska Zamawiającemu.
 - u) Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących wszelkich spraw związanych z realizacją Zadania inwestycyjnego i Umowy, przygotowanie wspólnie z Zamawiającym pisemnych wyjaśnień – jeśli taka konieczność zaistnieje.
 - v) Nadzór nad opracowaniem specyfikacji systemów zarządzania parkingami wraz z proponowaniem Zamawiającemu optymalnych rozwiązań. Wyegzekwowanie od wykonawcy Zadania inwestycyjnego wszelkich niezbędnych poprawek specyfikacji systemów zarządzania parkingami.
 - w) Potwierdzanie kwalifikowalności środków pod kątem dofinansowania unijnego.
- 2) W ramach Etapu II - nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi oraz przygotowaniem systemu:
- a) Zorganizowanie przekazania wykonawcy Zadania inwestycyjnego, placu budowy wraz z opiniowaniem i akceptacją dokumentów, które wykonawca Zadania inwestycyjnego, powinien dostarczyć inspektorowi nadzoru przed przekazaniem placu budowy oraz sporządzenie protokołu z przekazania.
 - b) Kontrola poprawnego wyznaczania w terenie obiektów budowlanych przez służbę geodezyjną. Geodeta Inżyniera Kontraktu musi wykonać minimum 20 % pomiarów geodezyjnych sprawdzających pomiary dokonane przez służby geodezyjne wykonawcy Zadania inwestycyjnego,
 - c) Kontrola zgodności oznakowania robót z zatwierdzonymi projektami czasowej organizacji ruchu pod kątem zapewnienia bezpieczeństwa oraz maksymalnie sprawnej komunikacji terenu budowy oraz ruchu publicznego,
 - d) Bieżące analizowanie i sugerowanie Zamawiającemu wszelkich zmian w Dokumentacji Projektowej i specyfikacjach technicznych, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas albo po wykonaniu usług i/lub prac budowlanych.
 - e) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i finansowych w ramach Dokumentacji Projektowej, prawa budowlanego, umowy na realizację inwestycji z wykonawcą Zadania inwestycyjnego bez prawa do zaciągania zobowiązań finansowych ani też takich, których skutki mogą spowodować takie zobowiązania.
 - f) Zabezpieczenie profesjonalnego, kompletnego i ciągłego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami i usługami we wszystkich wymaganych branżach i specjalnościach niezbędnych do wykonania Zadania inwestycyjnego. Przez powyższe rozumie się również zabezpieczenie profesjonalnego nadzoru nad realizacją systemu (oprogramowania) zarządzania parkingiem.
 - g) Wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją Zadania inwestycyjnego, monitorowanie postępu prac, włącznie ze składaniem okresowych raportów określających rzeczywiste zaawansowanie robót i usług

w stosunku do zaplanowanych. Zamawiający zastrzega sobie termin 14 dni na dokonanie weryfikacji raportów okresowych, czego efektem może być zgłoszenie uwag pisemnych.

- h) Sporządzanie bieżącej dokumentacji fotograficznej, filmowej i opisowej z realizacji Zadania inwestycyjnego, przez cały okres trwania Zadania inwestycyjnego.
- i) Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do nadzorowania i potwierdzenia poprawności montażu na placu budowy przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego takiej ilości kamer, które umożliwią monitorowanie całego placu budowy. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do sprawdzenia poprawności rejestrowania materiałów filmowych przez zamontowane kamery. Materiały filmowe muszą być zapisywane na nośniku umożliwiającym odtworzenie ich w sposób nie wymagający specjalistycznego sprzętu (jako urządzenie do odczytu np. komputer przenośny lub inny).
- j) Zapewnienie codziennej dyspozycyjności osób pełniących funkcję nadzoru inwestorskiego na placu budowy (dodatkowo stawienie się na placu budowy w czasie nie dłuższym niż 2 h, członków zespołu Inżyniera Kontraktu wskazanych w skutecznym wezwaniu Zamawiającego, przekazanym telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faxem na numery i adresy wskazane w Umowie.
- k) Całotygodniowy pobyt zespołu Inżyniera Kontraktu w Poznaniu i pełna dyspozycyjność zespołu – jeśli będzie taka konieczność 24h na dobę.
- l) Współpraca z projektantem w zakresie nadzoru autorskiego, w szczególności skuteczne egzekwowanie odpowiedzi na zadane zapytania w terminie nie dłuższym niż 3 dni chyba, że z Zamawiającym uzgodniony zostanie inny termin.
- m) Zapewnienie zgodności wykonanych robót i usług z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót i usług, odpowiednimi standardami, normami i wymaganiami, w tym w szczególności określonymi w Dokumentacji Projektowej oraz wymaganych przepisami prawa.
- n) Nadzór nad klasyfikacją materiałów z rozbiórki.
- o) Kontrola nad przekazywaniem materiałów z rozbiórek odpowiednim jednostkom i sporządzanie stosownych dokumentów lub weryfikacja dokumentów przedstawionych przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego.
- p) Podejmowanie decyzji o wstrzymaniu części robót lub całości w uzasadnionych sytuacjach.
- q) Rozwiązywanie bieżących problemów technicznych w trakcie realizacji zadania.
- r) Prowadzenie rejestrów oraz zarządzanie dokumentacją projektową zamienną i uzupełniającą.
- s) Rzeczowe i finansowe rozliczanie robót budowlanych i usług.
- t) Utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami procesu realizacji inwestycji, przekazywanie bez zbędnej zwłoki (w tym samym dniu lub najpóźniej następnego dnia roboczego do godziny 9.00) spraw bieżących (w tym korespondencji) wszystkim stronom zaangażowanym w realizację inwestycji.
- u) Kontrola i nadzór nad zgodnością realizacji robót z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, przepisów związanych z ochroną środowiska.
- v) Zatwierdzanie i kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów, sposobu ich składowania i przechowywania, a także zgodności z obowiązującymi normami, przepisami i specyfikacją techniczną.
- w) Zlecenie wykonania dodatkowych badań jakości materiałów lub robót do wykonania przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego bądź ich wykonanie we własnym zakresie. Badania kontrolne Inżyniera Kontraktu powinny obejmować minimum 15 % wszystkich badań jakie winien wykonać wykonawca Zadania inwestycyjnego zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi i innymi przepisami, a ich wyniki zostaną udokumentowane i wraz z opinią Inżyniera Kontraktu zostaną przedstawione Zamawiającemu.
- x) Zatwierdzanie proponowanych metod i technologii wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe, zaproponowane przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego, w porozumieniu z Zamawiającym.

- y) Kontrolowanie zgodności wykonanych robót i usług z Dokumentacją Projektową, PFU, umową z wykonawcą Zadania inwestycyjnego i obowiązującym w trakcie realizacji harmonogramem.
- z) Pisemne rekomendowanie Zamawiającemu wszystkich zmian w Dokumentacji Projektowej i specyfikacjach technicznych, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych.
- aa) Zatwierdzanie w porozumieniu z Zamawiającym projektów zamiennych i uzupełniających wykonanych w ramach nadzoru autorskiego.
- bb) Rzetelne szacowanie (w tym sporządzanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z obowiązującymi przepisami) i weryfikowanie robót dodatkowych, zamiennych, zaniechanych, uzupełniających zaproponowanych przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego.
- cc) Przedkładanie Zamawiającemu do uzgodnienia i akceptacji wszelkich zmian dotyczących wartości robót i usług z dołączoną własną pisemną opinią nt. propozycji zmian.
- dd) Opiniowanie wystąpień wykonawcy Zadania inwestycyjnego i rekomendowanie Zamawiającemu sposobu oraz konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, uzupełniających, ulegających zakryciu lub zanikających, w tym szczegółowe uzasadnienie konieczności wykonywania tych prac wraz z weryfikacją kosztów oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie w terminie 3 dni od jego skutecznego przekazania.
- ee) Sprawowanie nadzoru nad robotami zamiennymi, dodatkowymi, uzupełniającymi w taki sam sposób jak w przypadku robót objętych zamówieniem podstawowym.
- ff) Sprawdzanie ilości i jakości wykonywanych robót i usług, organizowanie i dokonywanie odbiorów częściowych, odbiorów etapów wykonania robót, odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Przez organizowanie odbiorów Zamawiający rozumie podjęcie wszelkich niezbędnych czynności dla prawidłowego przeprowadzenia odbiorów, łącznie z przygotowaniem i sprawdzeniem wszelkich dokumentów, w tym protokołów odbioru w porozumieniu z Zamawiającym.
- gg) Organizowanie oraz prowadzenie cotygodniowych Rad Budowy oraz innych spotkań dotyczących postępu robót z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, wykonawcy Zadania inwestycyjnego, projektanta i innych uczestników procesu inwestycyjnego wg potrzeb Zamawiającego oraz sporządzanie protokołów dla zainteresowanych stron i przekazywanie ich Zamawiającemu oraz wykonawcy Zadania inwestycyjnego w terminie nie dłuższym niż 3 dni od spotkania.
- hh) Kontrola w zakresie obecności na budowie innych, poza wykonawcą Zadania inwestycyjnego, osób i podmiotów, w szczególności obecności niezatwierdzonych podwykonawców.
- ii) Opiniowanie w terminie 5 dni projektów umów o podwykonawstwo przedstawianych przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego.
- jj) Kontrola zapłaty należnego wynagrodzenia wykonawcy Zadania inwestycyjnego i podwykonawcom, zgodnie z zawartą umową na roboty budowlane.
- kk) Okresowe (co 3 miesiące) sprawdzanie ważności wszystkich polis ubezpieczeniowych, gwarancji oraz wszelkich innych dokumentów wymaganych od wykonawcy Zadania inwestycyjnego i formułowanie ewentualnych uwag i zastrzeżeń dotyczących ich ważności, poprawności i autentyczności.
- ll) Monitorowanie realizacji wymagań decyzji i uzgodnień administracyjnych wydanych w trakcie realizacji Zadania inwestycyjnego.
- mm) Analiza ewentualnych roszczeń wykonawcy Zadania inwestycyjnego pod względem technicznym, finansowym i formalnym. Przedstawianie stanowiska Inżyniera Kontraktu w odniesieniu do roszczeń wykonawcy Zadania inwestycyjnego oraz rekomendowanie Zamawiającemu sposobu potraktowania roszczeń, w szczególności w zakresie akceptacji lub odrzucenia w terminie 7 dni od ich otrzymania.
- nn) Identyfikowanie potencjalnych ryzyk skutkujących powstaniem ewentualnych roszczeń ze strony wykonawcy Zadania inwestycyjnego lub osób trzecich i niezwłoczne informowanie o tym Zamawiającego wraz z przedstawieniem propozycji sposobów eliminacji tych ryzyk.

- oo) Współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień umowy na realizację Zadania inwestycyjnego, rekomendowanie Zamawiającemu rozwiązań umożliwiających przyspieszenie prac i/lub obniżenie kosztów realizacji Zadania inwestycyjnego.
- pp) Analizowanie wniosków i roszczeń mieszkańców oraz innych uczestników procesu budowlanego, w tym dokonywanie oceny zasadności tych roszczeń i przekazanie stanowiska Zamawiającemu.
- qq) Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących wszelkich spraw związanych z realizacją Zadania inwestycyjnego i Umowy, przygotowanie wspólnie z Zamawiającym pisemnych wyjaśnień – jeśli taka konieczność zaistnieje.
- rr) Sprawdzenie doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także nieruchomości osób trzecich, jeżeli zostały naruszone przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego w trakcie realizacji inwestycji.
- ss) Nadzór nad wykonaniem, instalacją i testami systemu zarządzania parkingiem wraz ze sporządzeniem protokołu z przeprowadzonych testów. Wyegzekwowanie od wykonawcy Zadania inwestycyjnego wszelkich niezbędnych poprawek systemu zarządzania parkingiem.
- tt) Proponowanie Zamawiającemu optymalnych rozwiązań w zakresie funkcjonalności systemu zarządzania parkingiem.
- uu) Codzienne monitorowanie warunków atmosferycznych na placu budowy w trakcie realizacji robót budowlanych i porównywanie ich z prognozami IMiGW. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do codziennego dokonywania pomiarów temperatur, siły wiatru i rodzaju opadów atmosferycznych i analizy ich nasilenia. Pomiary będą wykonywane o godzinie 7.00, 12.00 i 15.00 w przypadku gdy prace będą prowadzone po godzinie 16.00 będzie wykonywany jeszcze jeden pomiar o godzinie 18.00. Wyniki pomiarów będą dokumentowane w raporcie, który będzie dołączony do miesięcznego raportu Inżyniera Kontraktu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej weryfikacji raportów pogodowych.
- vv) Inżynier Kontraktu zobowiązuje się do nieprzerwanego dokumentowania w formie fotograficznej wszystkich elementów wykonanych prac przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego, w szczególności robót zanikających lub ulegających zakryciu. Fotografie muszą być opatrzone datą dzienną i godziną wykonania oraz pozwalać na pełną identyfikację wykonanych prac. Dokumentacja fotograficzna winna być udostępniona Zamawiającemu bezzwłocznie na każde żądanie.
- ww) Potwierdzanie kwalifikowalności środków pod kątem dofinansowania unijnego.

3) W ramach Etapu III– czynności po zakończeniu robót budowlanych, montażu Urządzeń oraz instalacji systemu:

- a) Weryfikacja kompletności Dokumentacji odbiorowej przygotowanej przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego i uczestnictwo w odbiorze końcowym.
- b) Dokonanie odbioru wykonanych usług i robót związanych z usunięciem wad ujawnionych podczas odbioru końcowego.
- c) Przygotowanie dla potrzeb Zamawiającego danych potrzebnych do sporządzenia dokumentów PT, OT i w razie potrzeb książki obiektu, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz Dysponentem środków i Zadania inwestycyjnego – Wydział merytoryczny Miasta Poznania – Wydział Transportu i Zieleni.
- d) Zawiadomienie w imieniu Zamawiającego właściwych organów zewnętrznych do przeprowadzenia odbiorów przez: Zarządców dróg, Gestorów mediów oraz w zależności od charakteru odbieranego obiektu i wymogów określonych w decyzjach administracyjnych i uzgodnieniach Państwową Straż Pożarną, Państwową Inspekcję Pracy, Nadzór budowlany, bądź inne wskazane jednostki.

- e) Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do weryfikacji i potwierdzenia kompletności poprawności dokumentów, które wykonawca Zadania inwestycyjnego zamierza złożyć przy zawiadomieniu o zakończeniu budowy oraz przy wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
- f) Nadzór nad procesem uzyskania przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie na użytkowanie obiektu.
- g) Złożenie poprawnego (zaakceptowanego przez Zamawiającego) „Raportu końcowego” z prac Inżyniera Kontraktu. Przy czym Zamawiający zastrzega sobie termin 30 dni na dokonanie weryfikacji, czego efektem może być zgłoszenie uwag pisemnych.
- h) Wspieranie Zamawiającego w ew. wyjaśnieniach niezbędnych do rozliczenia zadania w ramach dofinansowania unijnego.

§ 4

TERMINY WYKONANIA

1. Termin realizacji Umowy określa się od dnia zawarcia Umowy do rozliczenia zadania inwestycyjnego. Do okresu tego nie wlicza się pełnienia usług nadzoru inwestorskiego nad Zadaniem inwestycyjnym w okresie gwarancji i rękojmi.
2. Strony ustalają następujące terminy:
 - a. rozpoczęcie świadczenia usług - od dnia zawarcia Umowy,
 - b. zakończenie nadzoru nad robotami budowlanymi – 31 sierpnia 2017r.
 - c. zakończenie świadczenia usług, – 31 października 2017r.
3. Okresy i terminy realizacji poszczególnych czynności określonych Etapach, szczegółowego zakresu obowiązków Inżyniera Kontraktu - opisanych w § 3 są następujące:
 - a. Okresy realizacji Etapów I, II i III – wynikają z terminów określonych §3 ust. 1 niniejszej umowy oraz terminów określonych w umowie o wykonanie Zadania inwestycyjnego, którą Zamawiający podpisał z wybranym w postępowaniu przetargowym wykonawcą Zadania inwestycyjnego,
 - b. Realizacja II Etapu rozpocznie się od daty przekazania placu budowy wykonawcy Zadania inwestycyjnego i trwać będzie do zakończenia robót budowlanych oraz montażu i rozruchu systemu zarządzania parkingiem.
 - c. Realizacja III Etapu nastąpi po zakończeniu robót budowlanych oraz montażu i rozruchu systemu zarządzania parkingiem i trwać się będzie do zakończenia wszelkich czynności, których wykonanie w ramach niniejszej Umowy ciąży na Inżynierze Kontraktu.
4. Za zakończenie przedmiotu Umowy Strony uznają datę wykonania wszelkich czynności, których wykonanie w ramach Umowy obowiązuje Inżyniera Kontraktu w zakresie Etapów od I do III.
5. W przypadku zmiany terminu realizacji Zadania inwestycyjnego Inżynier Kontraktu będzie obowiązany do wykonywania zobowiązań umownych w pełnym zakresie, a zmiana terminu obowiązuje Strony Umowy od dnia otrzymania przez Inżyniera Kontraktu pisemnej informacji o podjęciu tego rodzaju decyzji przez Zamawiającego wraz z jej uzasadnieniem.
6. Okres wykonywania usług Inżyniera Kontraktu może ulec przedłużeniu bez dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku gdy ponosi on odpowiedzialność za wydłużenie terminu realizacji Zadania inwestycyjnego.
7. Inżynier Kontraktu zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym umowę na pełnienie obowiązków w zakresie nadzoru w okresie gwarancji i rękojmi nad Zadaniem inwestycyjnym, zgodnie z warunkami określonymi

w Załączniku nr 3 do Umowy, w terminie do 60 dni od zakończenia świadczenia usług oznaczanych w §4 ust. 2 lit. c).

8. Konieczności wykonania czynności, w zakresie przeglądów gwarancyjnych zgodnie z treścią załącznika do Umowy, nastąpi na wyłącznie wezwanie Zamawiającego uwarunkowane możliwością finansowania przez Zamawiającego rocznych przeglądów gwarancyjnych.

§ 5

WYNAGRODZENIE ŁĄCZNE

1. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu w wysokości:
kwota netto PLN (słownie: złotych) które zostanie powiększone o podatek od towarów i usług w wysokości obowiązującej w dacie wystawienia faktury.
2. Inżynier Kontraktu, otrzyma wynagrodzenie uzależnione od obowiązków wykonywanych w ramach Etapów realizacji Umowy.

§6

WYNAGRODZENIE ETAPOWE

1. Etap pierwszy: płatność części wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu z tytułu wykonywania czynności związanych z pełnieniem swoich funkcji - w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto Inżyniera Kontraktu, nastąpi w terminach odpowiadającym terminom wykonania etapów realizacji umowy z wykonawcą Zadania inwestycyjnego. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym ustępie wypłacane będzie w następujący sposób:
 - a) po zrealizowaniu i odebraniu podetapów I.1, I.2 i I.3 z umowy z Wykonawcą Zadania inwestycyjnego – 3% całkowitego wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu określonego w §5 ust. 1;
 - b) po zrealizowaniu i odebraniu podetapów I.4, I.5 i I.6 z umowy z Wykonawcą Zadania inwestycyjnego – 7% całkowitego wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu określonego w §5 ust. 1.
2. Etap drugi: płatność części wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu z tytułu wykonywania czynności związanych z pełnieniem swoich funkcji - w wysokości 70 % całkowitego wynagrodzenia brutto Inżyniera Kontraktu, nastąpi w terminach odpowiadającym terminom wykonania etapów realizacji umowy z wykonawcą Zadania inwestycyjnego. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym ustępie wypłacane będzie w następujący sposób:
 - a) po zrealizowaniu i odebraniu podetapu II.1 z umowy z Wykonawcą Zadania inwestycyjnego – 20% całkowitego wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu określonego w §5 ust. 1;
 - b) po zrealizowaniu i odebraniu podetapu II.2 z umowy z Wykonawcą Zadania inwestycyjnego – 25% całkowitego wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu określonego w §5 ust. 1;
 - c) po zrealizowaniu i odebraniu podetapów II.3 i II.4 z umowy z Wykonawcą Zadania inwestycyjnego – 25% całkowitego wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu określonego w §5 ust. 1.
3. Etap trzeci: jednorazowa płatność części wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu określonego w §5 ust. 1, która nastąpi po należytych wykonaniu i zakończeniu przez Inżyniera Kontraktu czynności Umowy, połączonym ze zrealizowaniem i odebraniem podetapów III.1, III.2 i III.3 z umowy z Wykonawcą Zadania inwestycyjnego oraz dokonaniu przez Inżyniera Kontraktu wszystkich czynności związanych z całkowitym rozliczeniem Zadania inwestycyjnego.

4. W przypadku niewykonania danego etapu realizacji przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego z udokumentowanych przyczyn nieleżących po stronie Inżyniera Kontraktu, Zamawiający może podjąć decyzję o płatności zgodnie z pierwotnym terminem wynikającym z umowy z wykonawcą Zadania inwestycyjnego, pod warunkiem udokumentowania przez Inżyniera Kontraktu okoliczności, o których mowa wyżej.
5. Wynagrodzenie będzie wypłacane zgodnie z Harmonogramem Płatności opracowanym przez Inżyniera Kontraktu w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy. Harmonogram Płatności musi uwzględniać wynagrodzenie za poszczególne etapy wynikające z pkt 1,2 i 3 powyżej.
6. Zapłata wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu nastąpi każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionych przez Inżyniera Kontraktu faktur VAT.
7. Inżyniera Kontraktu ma obowiązek wystawiania faktur VAT, wykazując poszczególne części wynagrodzenia, zgodnie z podziałem czynności i przysługującego z tytułu ich wykonania wynagrodzenia.
8. Numer rachunku bankowego Inżyniera Kontraktu, na który Zamawiający przekazywać będzie należne wynagrodzenie każdorazowo będzie umieszczany na dostarczonej fakturze.
9. Podstawą wystawienia przez Inżyniera Kontraktu faktur VAT jest zatwierdzenie przez Zamawiającego wykonanej części zamówienia, potwierdzone odpowiednimi Raportami, zatwierdzonymi przez Zamawiającego, w sposób określony w Umowie.
10. Zamawiający będzie dokonywał płatności należnego Inżynierowi Kontraktu wynagrodzenia, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych przez Inżyniera Kontraktu faktur VAT wraz z załącznikami. Brak załączników będzie powodem wstrzymania wypłaty należności. Za okres w którym będą uzupełnianie załączniki Inżynierowi Kontraktu nie będą przysługiwać odsetki od nie zapłaconej należności. Dopiero po uzupełnieniu kompletu dokumentów zaczyna biec umowny termin zapłaty .
11. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie czynności wymagane dla realizacji przedmiotu Umowy. W szczególności jakiegokolwiek zmiany wykonawcy Zadania inwestycyjnego oraz wydłużenie czasu realizacji Zadania inwestycyjnego nie uzasadnia podwyższenia wynagrodzenia. Wynagrodzenie obejmuje koszty ogólne oraz koszty transportu. Koszty ogólne zawierają w szczególności: koszty ubezpieczenia, szkolenia BHP, koszty wyposażenia biura i obsługi administracyjnej oraz zapewnienia łączności (stałe łącze internetowe i telefoniczne) oraz inne koszty nie wymienione, a związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
13. Wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu, o którym mowa w §5 ust. 1 nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania Umowy, nawet w przypadku, w którym okres realizacji Zadania inwestycyjnego będzie wydłużony w odniesieniu do zakładanego terminu, z zastrzeżeniem §6 ust. 14.
14. Jeżeli umowa z wykonawcą Zadania inwestycyjnego zostanie z jakichkolwiek przyczyn przedłużona lub przerwana, a niewykonane w jej ramach roboty budowlane i/lub usługi będą kontynuowane w ramach nowej umowy, Inżynier Kontraktu zobowiązany będzie prowadzić nadzór nad dotychczasową lub nową umową z wykonawcą Zadania inwestycyjnego w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie. Powyższe będzie miało miejsce nawet jeśli czas realizacji zadania z dotychczasowej umowy z wykonawcą Zadania inwestycyjnego lub nowa umowa o wykonawstwo Zadania inwestycyjnego będzie zmieniona w stosunku do czasu realizacji przerwanej umowy z wykonawcą Zadania inwestycyjnego. Inżynier Kontraktu zobowiązany będzie do pełnienia swojej usługi w ramach umówionego w niniejszej Umowie wynagrodzenia przez dodatkowy czas niezbędny do wykonania całego zakresu usług będących przedmiotem Umowy, jednak nie dłużej niż 6 miesięcy.

15. Dane do wystawienia faktury:

Miasto Poznań pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP 2090001440;

16. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazany przez Inżyniera Kontraktu na fakturze VAT rachunek bankowy w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej przez Inżyniera Kontraktu.

Wystawioną fakturę należy przysłać lub dostarczyć bezpośrednio na adres:

Poznańskie Inwestycje Miejskie Sp. z o. o.,
al. Niepodległości 27, 61-714 Poznań

§ 7

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Zamawiającego w ramach Umowy jest:

- Imię:
- Nazwisko:
- Stanowisko: Kierownik Projektu
- tel. Kom.
- fax.
- e-mail.....

2. Inżynier Kontraktu oświadcza, że obowiązki Koordynatora zespołu nadzoru w trakcie realizacji Etapu I będzie pełnić:

- Imię:
- Nazwisko:
- Stanowisko:
- tel. kom. +48
- fax.
- e-mail.....

3. Inżynier Kontraktu oświadcza, że obowiązki Projektantów pełniących nadzór w trakcie realizacji Etapu I będą pełnić:

a) Projektant robót drogowych

- Imię:
- Nazwisko:
- Stanowisko:
- tel. kom. +48
- fax.
- e-mail.....

b) Projektant robót elektrycznych

- Imię:
- Nazwisko:
- Stanowisko:
- tel. kom. +48
- fax.

- e-mail.....
- c) Projektant robót telekomunikacyjnych
 - Imię:
 - Nazwisko:
 - Stanowisko:
 - tel. kom. +48
 - fax.
 - e-mail.....
- d) Projektant robót sanitarnych
 - Imię:
 - Nazwisko:
 - Stanowisko:
 - tel. kom. +48
 - fax.
 - e-mail.....
- 4. Inżynier Kontraktu oświadcza, że obowiązki Koordynatora zespołu inspektorów nadzoru w trakcie realizacji Etapów II i III będzie pełnić:
 - Imię:
 - Nazwisko:
 - Stanowisko:
 - tel. kom. +48
 - fax.
 - e-mail.....
- 5. Inżynier Kontraktu oświadcza, że obowiązki inspektorów nadzoru w trakcie realizacji Etapów II i III będą pełnić:
 - a) Inspektor robót drogowych
 - Imię:
 - Nazwisko:
 - Stanowisko:
 - tel. kom. +48
 - fax.
 - e-mail.....
 - b) Inspektor robót elektrycznych
 - Imię:
 - Nazwisko:
 - Stanowisko:
 - tel. kom. +48
 - fax.
 - e-mail.....
 - c) Inspektor robót telekomunikacyjnych
 - Imię:
 - Nazwisko:

- Stanowisko:
- tel. kom. +48
- fax.
- e-mail.....

d) Inspektor robót sanitarnych

- Imię:
- Nazwisko:
- Stanowisko:
- tel. kom. +48
- fax.
- e-mail.....

6. Uprawnienia inspektora nadzoru reguluje ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 290). Personel Inżyniera Kontraktu powinien być obecny na terenie budowy w trakcie prowadzenia robót i przebywać tam tak długo, jak tego wymaga skuteczność nadzoru. W czasie każdorazowego pobytu na terenie budowy inspektor nadzoru ma obowiązek dokonania przeglądu Dziennika Budowy względnie dokumentu zwanego przez Zamawiającego „Dziennikiem Budowy” i dokonania stosownych wpisów.
7. Inżynier Kontraktu nie może wprowadzać zmian w składzie personelu wymienionego w ust. 2 -5 niniejszego paragrafu, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, który może na taką zmianę nie wyrazić zgody.
8. Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o zmianę którejkolwiek z osób ze składu personelu Inżyniera Kontraktu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków w należyty sposób.
9. W przypadku gdy zachodzi konieczność zmiany którejkolwiek z osób ze składu personelu Inżyniera Kontraktu, proponowana osoba musi posiadać co najmniej równoważne kwalifikacje i doświadczenie.
10. Członkowie personelu Inżyniera Kontraktu zobowiązują się posiadać aktualne uprawnienia przez cały okres trwania Umowy.

§ 8

KARY UMOWNE

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Inżynier Kontraktu nie dysponuje Personelem wymaganym dla danego Etapu, Zamawiający naliczy karę umowną dla Inżyniera Kontraktu za każdy dzień braku dysponowania jakąkolwiek z wymaganych osób w wysokości 1 000, 00 zł (słownie: tysiąc złotych).
2. W przypadku opóźnienia Inżyniera Kontraktu w wykonywaniu obowiązków w zakresie wykonania Raportu z oceny Dokumentacji Projektowej, Zamawiający naliczy karę umowną dla Inżyniera Kontraktu za każdy dzień przekroczenia w wysokości 500, 00 zł (słownie: pięćset złotych).
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Inżynier Kontraktu nie przystąpił w określonym terminie do realizacji Umowy zakresie Etapu I, II lub III, Zamawiający naliczy karę w wysokości 10 000, 00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy dzień opóźnienia.

4. W przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonywania przedmiotu Umowy w zakresie Etapu I, za każdy dzień opóźnienia Inżyniera Koordynatora, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 500, 00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonywania przedmiotu Umowy w zakresie Etapu II i III Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 500, 00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż Inżynier Kontraktu nie przekazał placu budowy w terminie określonym stosownie do postanowień Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną dla Inżyniera Kontraktu za każdy dzień opóźnienia w wysokości 500, 00 zł (słownie: pięćset złotych).
7. W przypadku nieterminowego wykonania każdego z wymaganych Umową Raportów, bądź braku ich akceptacji przez Zamawiającego, Inżynier Kontraktu zapłaci Zamawiającemu, każdorazowo karę umowną wysokości 500, 00 zł (słownie: pięćset złotych).
8. W przypadku niedochowania zasad poufności opisanych w §2 ust. 6 Umowy, każdorazowo karę umowną w wysokości 5 000, 00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każde stwierdzone naruszenie.
9. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w zakresie realizacji powierzonych zadań z naruszeniem przepisów prawnych, zapisów Umowy, Zamawiający naliczy Inżynierowi Kontraktu karę umowną w wysokości 5 000, 00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych), za każde naruszenie.
10. Zamawiający, zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności wynikających z Umowy ze wszelkimi wymagalnymi wierzytelnościami przysługującymi Inżynierowi Kontraktu wobec Zamawiającego na co Inżynier Kontraktu wyraża zgodę.
11. Zamawiający, zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kwot kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie.
12. Jeżeli wysokość kar umownych, którymi Zamawiający obciążył Inżyniera Kontraktu przekroczy wartość 20% całkowitego wynagrodzenia brutto Inżyniera Kontraktu, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy z jego winy.
13. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu zobowiązany on będzie do zapłaty tytułem kary umownej kwoty w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
14. W przypadku nieprzedłożenia przez Inżyniera Kontraktu zgodnie z warunkami niniejszej Umowy kopii ważnej polisy ubezpieczeniowej Zamawiający naliczy mu karę umowną w wysokości 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia.
15. W przypadku opóźnienia w złożeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przy zmianie jej terminu Zamawiający naliczy Inżynierowi Kontraktu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy dzień opóźnienia.
16. W przypadku, nie zawarcia z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu umowy na nadzór inwestorski nad Zadaniem inwestycyjnym w okresie gwarancji i rękojmi, o której mowa w §4 ust. 7 Umowy, Inżynier Kontraktu zapłaci karę umowną w wysokości 15 000, 00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych).

§ 9

RAPORTY

1. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest przygotować i dostarczyć Zamawiającemu: „Raport oceny Dokumentacji Projektowej” i „Raporty miesięczne” z postępu realizacji Umowy i umowy z wykonawcą Zadania inwestycyjnego. Ponadto Inżynier Kontraktu przygotowuje „Raport końcowy” z realizacji Zadania inwestycyjnego oraz „Raporty gwarancyjne” w okresie rękojmi i gwarancji. W razie potrzeby na pisemne wezwanie Zamawiającego, Inżynier Kontraktu przygotowuje Raport przy zawieszeniu, rozwiązaniu lub wypowiedzeniu Umowy, bądź umowy z wykonawcą Zadania inwestycyjnego.
2. Zamawiający, w terminach określonych w §3 powiadomi Inżyniera Kontraktu o przyjęciu Raportu lub jego odrzuceniu, z podaniem przyczyn ich odrzucenia. Każdy Raport podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający nie przekaze na piśmie żadnych uwag do Raportu w terminie:
 - a. do 14 dni od daty jego otrzymania, w przypadku Raportu oceny Dokumentacji Projektowej, miesięcznego (okresowego), i gwarancyjnego to Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego,
 - b. do 30 dni od daty jego otrzymania, w przypadku Raportu końcowego to Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów w Raportach, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest je usunąć a także dokonać niezbędnych uzupełnień wskazanych przez Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty powiadomienia o nich przez Zamawiającego.
5. W przypadku gdy umowa z wykonawcą Zadania inwestycyjnego zostanie zawieszona, wypowiedziana przez Zamawiającego albo zawieszona i wypowiedziana przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego – Inżynier Kontraktu zobowiązany jest przygotować i dostarczyć Zamawiającemu w terminie 21 dni Raport z zaawansowania rzeczowego i finansowego realizacji Zadania inwestycyjnego wraz z niezbędną dokumentacją dotyczącą jego wykonania rzeczowego i finansowego.

§ 10

DODATKOWE OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający dostarczy Inżynierowi Kontraktu wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Inżynier Kontraktu zwróci przekazane dokumenty Zamawiającemu przed upływem terminu wykonania Umowy.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Inżynier Kontraktu zobowiązany jest udostępnić lub wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy. Inżynier Kontraktu zezwoli zarówno w czasie obowiązywania Umowy, jak i po jej wykonaniu osobie upoważnionej przez Zamawiającego, skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą sposobu wykonywania Umowy oraz sporządzić jej kopie.
3. Inżynier Kontraktu nie będzie wykorzystywać, ze szkodą dla Zamawiającego, żadnych przekazanych mu informacji oraz wyników opracowań, prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania Umowy.
4. Na Inżynierze Kontraktu spoczywa obowiązek należytego zabezpieczenia dokumentów i informacji przed dostępem osób nieuprawnionych pod rygorem odszkodowania dla Zamawiającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
5. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Inżynier Kontraktu od Zamawiającego nie będą publikowane lub ujawniane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu prawidłowego wykonania Umowy.

§ 11

UBEZPIECZENIE INŻYNIERA KONTRAKTU

1. Inżynier Kontraktu przez cały okres trwania Umowy, zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej w wysokości nie mniejszej niż 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. W terminie 7 dni od zawarcia Umowy, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię ważnej polisy ubezpieczeniowej.
2. W razie zbliżania się terminu upływu ważności tej polisy, na 30 dni przed upływem tego terminu, Inżynier Kontraktu dostarczy Zamawiającemu aktualną polisę.
3. Zakres ubezpieczenia musi obejmować również szkody wyrządzone przez Inżyniera Kontraktu, które są wynikiem działania lub zaniechania działania w związku z zarządzaniem, kontrolą i nadzorem nad realizacją robót budowlanych, niezbędnych do wykonania przedsięwzięć określonych w Umowie.
4. Na każde wezwanie Zamawiającego, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek. Brak obowiązującej umowy ubezpieczenia w jakimkolwiek momencie obowiązywania Umowy, w tym niezapłacenie należnych składek, może stanowić podstawę do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w terminie 7 dni od uzyskania wiedzy przez Zamawiającego, o powyższych okolicznościach.
5. Inżynier Kontraktu zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty jakie Zamawiający poniesie z tytułu roszczeń, strat oraz szkód wynikłych z jakiegokolwiek nie wywiązania się Inżyniera Kontraktu z jego zobowiązań względem Zamawiającego.

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Inżynier Kontraktu wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 tj. zł (słownie:złotych) w formie
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Inżynier Kontraktu wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej spowodowanej zmianą terminów wykonania usługi w ramach Umowy, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia, odpowiednio zmienionego zabezpieczenia.
4. Jeżeli Inżynier Kontraktu nie dokona czynności, o których mowa w §12 ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo wystąpienia z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowej gwarancji należytego wykonania Umowy.
5. Inżynier Kontraktu w trakcie realizacji Umowy ma prawo do dokonania zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem dokonania jej z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy

rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Inżyniera Kontraktu.

7. Zamawiający zwróci 100% kwoty wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że usługa kompletna została należycie wykonana, wykonawca Zadania inwestycyjnego uzyskał decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektu oraz zostały rozliczone wszystkie roboty budowlane i usługi wynikające z umów z wykonawcą Zadania inwestycyjnego i podwykonawcami pracującymi przy realizacji Zadania inwestycyjnego.

§ 13

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w przypadku gdy:
 - a) Inżynier Kontraktu zleci wykonanie Umowy w całości lub w części bez wiedzy Zamawiającego lub wykonuje Umowę przez personel niezaakceptowany przez Zamawiającego. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) zaistnieje istotna zmiany okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
 - 1) sytuacja ekonomiczna Inżyniera Kontraktu ulegnie znacznemu pogorszeniu lub Inżynier Kontraktu zostanie postawiony w stan likwidacji,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Inżyniera Kontraktu,
 - 3) Inżynier Kontraktu wykonuje swoje obowiązki w sposób niezgodny z Umową lub bez zachowania wymaganej staranności, nie dostosowuje się w wyznaczonym terminie do zawiadomienia przesłanego mu przez Zamawiającego z żądaniem wyrównania zaniedbań lub nie spełnienia jego obowiązków wynikających z Umowy, co poważnie wpływa na właściwą i terminową realizację usługi,
 - 4) Inżynier Kontraktu odmówi lub zaniedba wykonania poleceń wydanych przez Zamawiającego,
 - 5) zostanie wydany jakiegokolwiek niekorzystny wyrok dotyczący przestępstwa wpływającego na postępowanie zawodowe Inżyniera Kontraktu,
 - 6) nastąpi jakiegokolwiek brak zdolności do czynności prawnych utrudniający realizację Umowy.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 oraz w przypadku odstąpienia od Umowy przez Inżyniera Kontraktu, Inżynier Kontraktu może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Inżyniera Kontraktu obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a. w terminie 14 dni od rozwiązania umowy, poświadczyć wartość usług, wysokość wszelkich sum należnych wykonawcy Zadania inwestycyjnego na dzień rozwiązania umowy
 - b. zwrócić wszystkie materiały pozyskane w trakcie wykonania Umowy.
5. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez okresu wypowiedzenia z winy Inżyniera Kontraktu, jeżeli wysokość kar umownych, którymi Zamawiający obciążył Inżyniera Kontraktu przekroczy wartość 20% całkowitego wynagrodzenia brutto Inżyniera Kontraktu, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
6. Inżynierowi Kontraktu nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.

7. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Inżyniera Kontraktu od odpowiedzialności za wyrządzone szkody.

§ 14

ZMIANA UMOWY

1. Strony przewidują możliwość zmiany Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Inżyniera Kontraktu, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, jak również w okolicznościach, które dotyczą:
 - a. zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe,
 - b. zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego albo zmian przepisów prawnych powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu zamówienia,
 - c. omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych, mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści Umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między Stronami,
 - d. jeżeli zmiany Umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego,
 - e. terminu realizacji usług ponad okres dodatkowych 6 miesięcy przedłużenia pełnienia usług wliczonych w obowiązki i wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu (§6 ust. 14 Umowy) – okoliczność uzasadniająca zmianę wynagrodzenia i terminu,
 - f. terminu realizacji usług nie dłużej, niż przez dodatkowe 6 miesięcy przedłużenia pełnienia usług wliczonych w obowiązki i wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu (§6 ust. 14 Umowy) – okoliczność uzasadniająca obowiązkową zmianę terminu bez zmiany wynagrodzenia.
2. W przypadku zmiany terminu realizacji Zadania inwestycyjnego Inżynier Kontraktu będzie obowiązany do wykonywania zobowiązań umownych w pełnym zakresie, a zmiana terminu obowiązuje Strony Umowy od dnia otrzymania przez Inżyniera Kontraktu pisemnej informacji o podjęciu tego rodzaju decyzji przez Zamawiającego wraz z jej uzasadnieniem.
3. Wszelkie zmiany w niniejszej Umowie dokonywane będą za zgodą Stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 15

ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

W przypadku powstania sporu na tle stosowania Umowy, Strony poddają jego rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.
2. Inżynier Kontraktu nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji praw i obowiązków zarówno pieniężnych jak i niepieniężnych wynikających z Umowy, pod rygorem nieważności.

3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz Inżynier Kontraktu.

ZAMAWIAJĄCY

INŻYNIER KONTRAKTU

ZAŁĄCZNIK NR 1

- 1.1 Programy Funkcjonalno – Użytkowe dla Zadania Inwestycyjnego.**
- 1.2 Projekt umowy z Wykonawcą Zadania inwestycyjnego.**
- 1.3 Karta gwarancyjna (załącznik do SIWZ w przetargu na wykonawcę Zadania inwestycyjnego)**

ZAKRESY RAPORTÓW

do umowy o pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu

1. Raport oceny Dokumentacji Projektowej

Raport oceny Dokumentacji Projektowej winien zawierać minimum:

a/ szczegółowe sprawozdanie z wykonania czynności niezbędnych przed rozpoczęciem robót w tym minimum:

- 1) przeglądu i oceny merytorycznej Dokumentacji Projektowej;
- 2) przeglądu decyzji administracyjnych, umów cywilno-prawnych, uzgodnień mających wpływ na realizację Zadania inwestycyjnego;
- 3) inspekcji terenu budowy;
- 4) przygotowania dokumentów niezbędnych do przekazania placu budowy wykonawcy Zadania inwestycyjnego wraz z wykazem koniecznych uzupełnień i krokami podjętymi lub zamierzonymi celem uzupełnienia;

b/ Informację na temat składu zespołu Inżyniera Kontraktu, w tym minimum:

- aktualnego składu osobowego – pod kątem zgodności z umową;

c/ Informację na temat zabezpieczenia lokalowego i technicznego wykonania usługi, w tym minimum:

- miejsca funkcjonowania Biura Inżyniera Kontraktu, wszystkich danych teleadresowych, miejsca i bezpieczeństwa przechowywanej dokumentacji Inwestycji;

d/ Listę ryzyk:

- szczegółowe przedstawienie możliwych zagrożeń rzeczowej i terminowej realizacji Zadania inwestycyjnego, które Inżynier Kontraktu rozpoznał:

- po wykonaniu wszystkich czynności określonych w punkcie a/
- na podstawie wszelkich powziętych przez Inżyniera Kontraktu informacji, danych lub okoliczności, które mogą wpłynąć na realizację inwestycji.

2. Raport miesięczny (okresowy)

Raport miesięczny (okresowy) winien zawierać minimum:

- a. tabele i szczegółowe opisy postępu prac Wykonawcy Zadania inwestycyjnego i ewentualnych podwykonawców, włącznie z fazą projektowania, zakupów, dostaw na teren budowy, budowy, montażu i prób;

- b. zestawienie wszelkich decyzji, uzgodnień, opinii Dokumentacji Projektowej oraz wniosków wykonawcy Zadania inwestycyjnego o wydanie ww. decyzji, uzgodnień, opinii powstałych w trakcie realizacji Zadania inwestycyjnego;
- c. fotografie pokazujące stan i postęp prac na terenie budowy;
- d. dla każdej ważniejszej pozycji dot. urządzeń i materiałów używanych na terenie budowy – nazwę wytwórcy i miejsce produkcji;
- e. zestawienie dokumentów zapewnienia jakości, wyniki prób i świadectwa atestów materiałów;
- f. wykaz poleceń (listę zmian) wydanych Wykonawcy Zadania inwestycyjnego, zmieniających w istotny sposób zakres i termin oraz wpływających na bezpieczeństwo wykonywanych robót i usług;
- g. informacje dotyczące bezpieczeństwa na terenie budowy, przepisów BHP i ochrony środowiska;
- h. sprawozdanie z weryfikacji polis ubezpieczeniowych i gwarancji przedłożonych przez Wykonawcę Zadania inwestycyjnego;
- i. porównanie rzeczywistego i planowanego postępu, z podaniem szczegółów, które mogłyby zagrażać terminowemu ukończeniu Zadania inwestycyjnego zgodnie z harmonogramem i zakresem rzeczowym oraz kroki podjęte lub zamierzone dla pokonania opóźnień.

3. Raport końcowy

Raport końcowy winien zawierać minimum:

- a. końcowe rozliczenie ilościowe i jakościowe wykonania umowy pomiędzy Zamawiającym i wykonawcą Zadania inwestycyjnego;
- b. końcowe rozliczenie finansowe umowy pomiędzy Zamawiającym i wykonawcą Zadania inwestycyjnego;
- c. wykaz przeprowadzonych odbiorów technicznych obiektu;
- d. dokumentację ostatecznego rozliczenia i zakończenia umowy pomiędzy Zamawiającym, a Inżynierem Kontraktu.
- e. weryfikację inwentaryzacji powykonawczej sporządzonej przez Wykonawcę Zadania inwestycyjnego;
- f. dokumentację fotograficzną obiektu;
- g. informację medialną podsumowującą zrealizowane Zadanie inwestycyjne;
- h. oryginały dokumentów zapewnienia jakości, wyniki prób i świadectwa atestów materiałów;
- i. oryginał pozwolenia na użytkowanie obiektu.

ZAKRES OBOWIĄZKÓW W UMOWIE NA NADZÓR INWESTORSKI NAD ZADANIEM INWESTYCYJNYM W OKRESIE GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Uczestnictwo w rozwiązywaniu sporów wynikłych na tle realizacji umowy z wykonawcą Zadania inwestycyjnego w okresie gwarancyjnym.
2. Reprezentowanie Zamawiającego w ramach czynności wynikających z Karty gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 1.3 do Umowy.
3. Przeprowadzenie, w okresie gwarancji i rękojmi na zrealizowane roboty budowlane, jednego przeglądu rocznie przy udziale wykonawcy robót budowlanych, Zamawiającego i Użytkowników.
4. Z każdego przeglądu Inżynier Kontraktu spíše protokół, w którym wypisane zostaną stwierdzone wady i usterki wraz ze sposobem oraz terminem ich usunięcia. Protokół z przeglądu gwarancyjnego przekazany zostanie wszystkim uczestnikom spotkania.
5. Opracowywanie opinii dotyczących wad i usterek inwestycji wraz z proponowanym terminem ich usunięcia oraz wnioskowanie obniżenia wynagrodzenia za wady i usterki uznane jako nie nadające się do usunięcia.
6. W przypadku pojawienia się wad lub usterek pomiędzy przeglądami rocznymi zgłaszanie ich w terminie 3 dni (przy wadach i usterkach zagrażających bezpieczeństwu w ciągu tego samego dnia) wykonawcy Zadania inwestycyjnego i egzekwowanie ich usunięcia w najszybszym uzgodnionym z Zamawiającym terminie. Wyegzekwowanie od wykonawcy Zadania inwestycyjnego przystąpienia do prac naprawczych w terminie maksymalnym 3 dni od zgłoszenia (przy wadach i usterkach zagrażających bezpieczeństwu w ciągu tego samego dnia).
7. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego, przygotowanie Zamawiającemu danych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania przetargowego na wybór wykonawcy zastępczego do usunięcia wad i usterek (w tym przedmiar robót i kosztorys inwestorski).
8. Nadzór nad robotami i usługami prowadzącymi do usunięcia wad i usterek oraz dokonanie ich odbioru.
9. Poświadczanie usunięcia przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego wad i usterek.

WYNAGRODZENIE: kwota za przegląd gwarancyjny w wysokości, łącznie za cały okres - nie więcej niż 10% wynagrodzenia wskazanego w §5 ust. 1 Umowy.